

Privacyverklaring Stichting Activiteiten-Amstelland

Versie: 1.1

Laatst bijgewerkt: 8 augustus 2026

Privacyverklaring

Stichting **Activiteiten-Amstelland** hecht veel waarde aan de bescherming van persoonsgegevens. Wij verwerken persoonsgegevens zorgvuldig, transparant en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere toepasselijke privacywetgeving.

In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verwerken, waarom wij deze verwerken, op welke grondslag dit gebeurt, hoe lang wij deze bewaren en welke rechten betrokkenen hebben.

Deze privacyverklaring geldt onder andere voor de deelnemers aan **Halloween Uithoorn** en voor ouders/verzorgers die een ticket bestellen of een kind aanmelden.

1. Verantwoordelijke

De verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens is:

Stichting Activiteiten-Amstelland

E-mail: info@halloween-uthoorn.nl

Website: www.halloween-uthoorn.nl

KvK-nummer: **98408453**

Voor vragen over de verwerking van persoonsgegevens kan contact worden opgenomen via bovenstaand e-mailadres.

2. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Afhankelijk van de situatie kunnen wij de volgende persoonsgegevens verwerken.

Gegevens van de besteller / ouder of verzorger

- voornaam;
- achternaam;
- adres;

- postcode en woonplaats;
- e-mailadres;
- telefoonnummer.

Gegevens van de deelnemer

- voornaam;
- achternaam;
- leeftijd;
- ticketnummer;
- QR-code of andere ticketgegevens;
- inschrijfdatum;
- informatie die noodzakelijk is voor een veilige deelname, indien deze vooraf door de ouder/verzorger wordt verstrekt.

Administratieve gegevens

- bestelnummer;
- betaalstatus;
- betaaldatum;
- gegevens over de ticketbestelling;
- communicatie over de bestelling of deelname.

Bijzondere persoonsgegevens

In bepaalde situaties kan het voor een veilige deelname noodzakelijk zijn dat een ouder/verzorger informatie verstrekt over bijvoorbeeld:

- allergieën;
- medische omstandigheden;
- bijzondere begeleidingsbehoeften;
- andere omstandigheden die van belang zijn voor de veiligheid of begeleiding van de deelnemer.

Gezondheidsgegevens zijn bijzondere persoonsgegevens. Wanneer dergelijke gegevens worden verwerkt, gebeurt dit uitsluitend wanneer daarvoor een passende wettelijke grondslag bestaat en met inachtneming van de aanvullende eisen die de AVG aan de verwerking van bijzondere persoonsgegevens stelt.

Wij vragen niet meer medische of andere gevoelige informatie dan noodzakelijk is voor het betreffende doel.

3. Waarom verwerken wij deze gegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de volgende doeleinden:

- het verwerken van ticketbestellingen;
 - het registreren van deelnemers;
 - het versturen en controleren van e-tickets;
 - het controleren van toegang tot het evenement;
 - het organiseren en veilig laten verlopen van het evenement;
 - het contact opnemen met ouders/verzorgers bij wijzigingen, bijzonderheden of calamiteiten;
 - het beantwoorden van vragen en behandelen van klachten;
 - het voeren van onze financiële en administratieve verplichtingen;
 - het voorkomen van misbruik van tickets;
 - het informeren over toekomstige evenementen, wanneer daarvoor toestemming is gegeven of wanneer dit op grond van de toepasselijke wetgeving is toegestaan;
 - het gebruik van beeldmateriaal overeenkomstig de daarvoor geldende toestemming en privacyregels.
-

4. Op welke grondslag verwerken wij persoonsgegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens op basis van één of meer van de wettelijke grondslagen uit de AVG.

Uitvoering van een overeenkomst

Voor de verwerking van gegevens die noodzakelijk zijn voor de aankoop en uitvoering van een ticket, zoals de naam van de deelnemer, contactgegevens van de besteller en ticketgegevens.

Wettelijke verplichting

Wanneer wij wettelijk verplicht zijn bepaalde gegevens te bewaren of te verstrekken, bijvoorbeeld in het kader van onze financiële administratie.

Gerechtvaardigd belang

Voor bepaalde verwerkingen kunnen wij een gerechtvaardigd belang hebben, bijvoorbeeld voor een goede organisatie, beveiliging en administratie van onze evenementen. Hierbij maken wij altijd een belangenafweging en zorgen wij ervoor dat de privacy van betrokkenen voldoende wordt beschermd.

Toestemming

Wanneer voor een verwerking toestemming vereist is, vragen wij deze afzonderlijk en duidelijk.

Dit kan bijvoorbeeld betrekking hebben op:

- het ontvangen van berichten over toekomstige evenementen;
- het gebruik van herkenbare foto's of video's voor promotionele doeleinden;
- het verwerken van bepaalde bijzondere persoonsgegevens wanneer daarvoor toestemming als wettelijke grondslag wordt gebruikt.

Wanneer de verwerking op toestemming is gebaseerd, kan deze toestemming op ieder moment worden ingetrokken. Het intrekken van toestemming heeft geen invloed op de rechtmatigheid van de verwerking die vóór de intrekking heeft plaatsgevonden.

5. Bewaartermijnen

Stichting Activiteiten-Amstelland bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor deze zijn verzameld, tenzij een wettelijke verplichting een langere bewaartermijn voorschrijft.

Omdat onze evenementen speciaal worden georganiseerd voor kinderen van **6 tot en met 12 jaar**, hanteren wij de volgende uitgangspunten.

Gegevens van deelnemers

Persoonsgegevens van deelnemers worden in beginsel maximaal **5 jaar** na inschrijving bewaard.

Wanneer een deelnemer gedurende deze periode de leeftijd van **12 jaar bereikt**, worden de persoonsgegevens van deze deelnemer nog maximaal **12 maanden** bewaard. Daarna worden deze gegevens verwijderd of geanonimiseerd, tenzij een wettelijke verplichting een langere bewaartermijn voorschrijft.

De bewaartermijn is bedoeld om onze administratie van eerdere evenementen zorgvuldig te kunnen beheren en, waar daarvoor een geldige grondslag bestaat, ouders/verzorgers te kunnen informeren over toekomstige activiteiten.

Gegevens voor toekomstige communicatie

Wanneer een ouder/verzorger toestemming heeft gegeven om informatie over toekomstige evenementen te ontvangen, bewaren wij de daarvoor noodzakelijke contactgegevens zolang deze toestemming van kracht is, tenzij een kortere bewaartermijn van toepassing is.

Toestemming kan op ieder moment worden ingetrokken.

Financiële administratie

Gegevens die onderdeel uitmaken van onze financiële administratie worden bewaard gedurende de wettelijke fiscale bewaartermijn, voor zover deze op ons van toepassing is.

Medische of andere bijzondere persoonsgegevens

Medische of andere bijzondere persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt. Wanneer deze gegevens niet langer noodzakelijk zijn, worden zij zo spoedig mogelijk verwijderd of geanonimiseerd, tenzij een wettelijke verplichting een langere bewaartermijn voorschrijft.

Na afloop van de toepasselijke bewaartermijn worden persoonsgegevens veilig verwijderd of, wanneer verwijdering niet mogelijk is, geanonimiseerd.

6. Verstrekken van persoonsgegevens aan derden

Wij verkopen persoonsgegevens nooit aan derden.

Wij kunnen persoonsgegevens uitsluitend delen met derden wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van onze dienstverlening, wanneer daarvoor een wettelijke grondslag bestaat of wanneer wij daartoe wettelijk verplicht zijn.

Dit kan bijvoorbeeld betrekking hebben op:

- onze hostingprovider;
- de betalingsprovider;
- de leverancier van het e-ticketsysteem;
- e-maildiensten die namens ons e-tickets of andere noodzakelijke communicatie verzenden;
- IT- en beveiligingsdienstverleners die noodzakelijk zijn voor het functioneren van onze systemen;
- professionele hulpdiensten wanneer dit noodzakelijk is voor de veiligheid of gezondheid van een deelnemer.

Wanneer een derde persoonsgegevens namens Stichting Activiteiten-Amstelland verwerkt, wordt waar nodig een passende verwerkersovereenkomst afgesloten.

Wanneer persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte worden verwerkt, zorgen wij ervoor dat daarvoor een passende wettelijke grondslag en een geldig beschermingsmechanisme aanwezig is.

7. Beveiliging

Stichting Activiteiten-Amstelland neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik, onbevoegde toegang, wijziging of openbaarmaking.

Afhankelijk van het systeem en de omstandigheden kunnen deze maatregelen onder andere bestaan uit:

- beveiligde HTTPS-verbindingen;
- sterke en unieke wachtwoorden;
- beperkte toegangsrechten;
- regelmatige software- en beveiligingsupdates;
- back-ups;
- logging van relevante beheerdersactiviteiten;
- beveiliging van systemen en accounts.

Alleen vrijwilligers, bestuursleden of andere personen die de gegevens noodzakelijkerwijs nodig hebben voor hun werkzaamheden krijgen toegang tot persoonsgegevens.

8. Nieuws en toekomstige evenementen

Stichting Activiteiten-Amstelland organiseert regelmatig activiteiten en evenementen.

Wanneer een ouder/verzorger hiervoor afzonderlijk toestemming heeft gegeven, kunnen wij de daarvoor noodzakelijke contactgegevens gebruiken om per e-mail te informeren over bijvoorbeeld:

- nieuwe evenementen;
- de start van de kaartverkoop;
- belangrijke aankondigingen;
- wijzigingen rondom toekomstige evenementen.

Iedere commerciële of informatieve e-mail waarvoor dit wettelijk vereist is, bevat een eenvoudige mogelijkheid om toekomstige berichten te weigeren of zich af te melden.

Het intrekken van toestemming voor toekomstige communicatie heeft geen gevolgen voor de deelname aan een reeds gekocht evenement.

9. Foto- en videomateriaal

Tijdens evenementen kunnen foto's en video's worden gemaakt.

Wij maken onderscheid tussen algemene sfeerbeelden en herkenbare beelden waarop een deelnemer duidelijk herkenbaar is.

Wanneer voor het gebruik van herkenbare foto's of video's toestemming vereist is, vragen wij deze toestemming afzonderlijk aan de ouder/verzorger.

Beeldmateriaal waarvoor toestemming is gegeven kan worden gebruikt voor bijvoorbeeld:

- de website van Stichting Activiteiten-Amstelland;
- sociale media;
- promotionele communicatie;
- verslaglegging van evenementen;
- toekomstige communicatie over activiteiten van de stichting.

Het geven of weigeren van toestemming voor het gebruik van herkenbaar beeldmateriaal staat los van de mogelijkheid om aan het evenement deel te nemen.

Wanneer geen toestemming is gegeven voor het gebruik van herkenbaar beeldmateriaal, houdt de organisatie hiermee rekening bij het publiceren van beeldmateriaal.

Een gegeven toestemming kan worden ingetrokken. Na intrekking zullen wij nieuw gebruik van het betreffende beeldmateriaal voor zover redelijkerwijs mogelijk voorkomen. Intrekking heeft geen invloed op publicaties die rechtmatig vóór de intrekking hebben plaatsgevonden.

10. Cookies

Onze website kan gebruikmaken van functionele cookies die noodzakelijk zijn voor het goed functioneren van de website en het e-ticketsysteem.

Wanneer wij analytische, tracking- of andere niet-noodzakelijke cookies gebruiken, informeren wij bezoekers hierover en vragen wij, wanneer dit wettelijk vereist is, vooraf toestemming.

Meer informatie over het gebruik van cookies kan worden opgenomen in een afzonderlijke cookieverklaring.

11. Rechten van betrokkenen

Op grond van de AVG hebben betrokkenen, afhankelijk van de omstandigheden, het recht om:

- hun persoonsgegevens in te zien;
- onjuiste persoonsgegevens te laten corrigeren;
- persoonsgegevens te laten verwijderen;
- de verwerking van persoonsgegevens te laten beperken;
- bezwaar te maken tegen bepaalde verwerkingen;
- toestemming in te trekken wanneer de verwerking op toestemming is gebaseerd;
- persoonsgegevens over te dragen wanneer het recht op dataportabiliteit van toepassing is.

Een verzoek kan worden gestuurd naar:

info@halloween-uthoorn.nl

Om persoonsgegevens van een kind of andere persoon te beschermen, kunnen wij bij een verzoek om identificatie vragen of aanvullende informatie verlangen om vast te stellen dat het verzoek door de juiste persoon wordt gedaan.

Wij reageren in beginsel binnen één maand op een verzoek. Wanneer een verzoek complex is of wanneer meerdere verzoeken tegelijk worden ingediend, kan deze termijn overeenkomstig de AVG worden verlengd. In dat geval informeren wij de betrokkene hierover.

12. Minderjarigen

Onze evenementen zijn bedoeld voor kinderen van **6 tot en met 12 jaar**.

De ticketbestelling en inschrijving van een deelnemer wordt gedaan door een ouder, verzorger of andere persoon die daarvoor bevoegd is.

Wij verwerken persoonsgegevens van minderjarige deelnemers uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de organisatie, veiligheid, administratie en uitvoering van onze activiteiten, of op basis van een andere geldige wettelijke grondslag.

Wanneer voor een verwerking toestemming van een ouder of wettelijke vertegenwoordiger nodig is, wordt deze toestemming op passende wijze gevraagd.

13. Datalekken

Stichting Activiteiten-Amstelland neemt maatregelen om datalekken zoveel mogelijk te voorkomen.

Indien zich onverhoopt een datalek voordoet waarbij persoonsgegevens betrokken zijn, beoordelen wij dit volgens de geldende wettelijke verplichtingen.

Wanneer een datalek moet worden gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens, zullen wij dit binnen de daarvoor geldende wettelijke termijn doen.

Wanneer het datalek waarschijnlijk een hoog risico oplevert voor de rechten en vrijheden van betrokkenen, informeren wij de betrokkenen eveneens overeenkomstig de wettelijke verplichtingen.

14. Klachten over privacy

Wanneer je een klacht hebt over de manier waarop Stichting Activiteiten-Amstelland met persoonsgegevens omgaat, verzoeken wij je eerst contact met ons op te nemen via:

info@halloween-uthoorn.nl

Wij proberen een klacht zorgvuldig en binnen een redelijke termijn te behandelen.

Je hebt daarnaast altijd het recht om een klacht in te dienen bij de **Autoriteit Persoonsgegevens**, de Nederlandse toezichthouder op het gebied van privacy.

15. Wijzigingen van deze privacyverklaring

Stichting Activiteiten-Amstelland kan deze privacyverklaring wijzigen wanneer wetgeving, onze dienstverlening of de manier waarop wij persoonsgegevens verwerken verandert.

De meest actuele versie van deze privacyverklaring wordt gepubliceerd op onze website.

Bij belangrijke wijzigingen zullen wij, wanneer dit wettelijk vereist is, betrokkenen hierover informeren.

16. Samenhang met de algemene voorwaarden

Deze privacyverklaring vormt een aanvulling op de **Algemene Voorwaarden – Halloween Uithoorn**.

De algemene voorwaarden beschrijven onder andere de regels rondom deelname, begeleiding, medische situaties, veiligheid en aansprakelijkheid.

Deze privacyverklaring beschrijft specifiek hoe Stichting Activiteiten-Amstelland omgaat met persoonsgegevens en bijzondere persoonsgegevens.

17. Contact

Heb je vragen over deze privacyverklaring of over de verwerking van persoonsgegevens?

Neem dan contact op met:

Stichting Activiteiten-Amstelland

E-mail: info@halloween-uithoorn.nl

Website: www.halloween-uithoorn.nl

KvK-nummer: 98408453

Privacyverklaring Stichting Activiteiten-Amstelland

Versie 1.1

Laatst bijgewerkt: 8 augustus 2026